**ПРИГЛАШЕНИЕ**

**к участию в процедуре закупки: «Офисная мебель».**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида процедуры закупки: | Процедура оформления конкурентного листа |
| Наименование и место нахождения Заказчика: | ОАО «Сбер Банк»,  г. Минск, пр-т Независимости, 32А-1 |
| Код подвида товаров в соответствии с Классификатором продукции: | Лот № 1 – 31.01.1  Лот № 2 – 31.00.1 |
| Наименование подвида товаров (работ, услуг) в соответствии с Классификатором продукции: | Лот № 1 – «Мебель для общественных помещений и для предприятий торговли».  Лот № 2 – «Мебель для сидения и ее части». |
| Предмет закупки: | **Лот № 1 – «Офисная мебель» согласно**  **Приложению №3 к Приглашению - Технические требования**  **Лот № 2 – «Кресла, стулья и диваны» согласно**  **Приложению №4 к Приглашению - Технические требования** |
| Ориентировочная стоимость предмета закупки: | **Лот №1 – 47 000,00 белорусских рублей (BYN) с учетом НДС**  **Лот №2 – 8 000,00 белорусских рублей (BYN) с учетом НДС**  Ориентировочная стоимость предмета закупки является предельной максимальной и может быть снижена участником. Заказчик оставляет за собой право инициировать проведение переговоров по снижению цены. |
| Наличие финансового источника: | Собственные средства Банка |
| Требования к участникам: | К участию в процедуре допускаются юридические лица – резиденты Республики Беларусь независимо от форм собственности.  К участию в процедуре закупки не допускаются:  1. юридические лица, находящиеся в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо);  2. юридические лица, в отношении которых возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве). Данное требование не распространяется на юридических лиц, находящихся в процедуре экономической несостоятельности (банкротства), применяемой в целях восстановления платежеспособности (санации);  3. юридические лица при наличии неснятой или непогашенной судимости у руководителя данного юридического лица (лица, уполномоченного на заключение договора на приобретение Банком предмета закупки), а равно при наличии в отношении их возбужденного уголовного дела;  4. юридические лица, представившие недостоверную информацию о себе.  Банк имеет право отклонить предложение участника при несоблюдении указанных требований. |
| Место поставки товара | **Лот №1 – г. Минск, проспект Дзержинского, 26**  **Лот №2 – г. Минск, проспект Дзержинского, 26** |
| Количество (объём) поставки товара | Лот №1 – указано в приложении №3 к Приглашению  Лот №2 – указано в приложении №4 к Приглашению |
| Сроки поставки товара | В течение 15 рабочих дней после предоплаты. |
| Дополнительные требования к предмету закупки: | Участник представляет предложение из расчета стоимости в соответствии: с Приложением № 3 (по Лоту № 1) и Приложением № 4 (по Лоту № 2) к Приглашению. Если предложение Участника не соответствует по каким-либо позициям Приложения № 3 и (или) № 4 к Приглашению, то такое коммерческое предложение отклоняется как несоответствующее требованиям. Участник имеет право представить только одно предложение по каждому лоту (за исключением случая проведения переговоров по снижению цены).  Стоимость в коммерческом предложении указывается в белорусских рублях (BYN) с учетом налогов, сборов, пошлин и иных платежей (расходов), связанных с предоставлением предмета закупки (в том числе налогов, сборов, пошлин и платежей, уплачиваемых Заказчиком в связи с приобретением предмета закупки в бюджет Республики Беларусь.  Указанные в коммерческом предложении цены являются окончательными. Изменение стоимости, указанной в коммерческом предложении, возможно только при проведении переговоров по снижению цены.  Цены из коммерческого предложения Участника после заключения договора остаются неизменными в течение срока действия договора. Договор заключается на общую стоимость предмета закупки согласно коммерческому предложению Участника. |
| Критерии и способ оценки участников процедуры закупки: | Критерии (в случае наличия двух и более критериев их перечень, а также удельный вес, способ оценки) выбора: победитель определяется как участник, предложивший наименьшую общую стоимость по каждому Лоту. При наличии нескольких коммерческих предложений по каждому Лоту с одной минимально низкой ценой дополнительно будет учитываться следующий критерий: по Лоту № 1 и Лоту № 2 (наилучшее условие – наименьший срок поставки). |
| Обязательные условия к предоставлению коммерческого предложения: | Не допускается предоставление коммерческого предложения с указанием диапазонов стоимости.  Указанные в коммерческом предложении цены являются окончательными.  Изменение стоимости предмета закупки, указанной в коммерческом предложении, возможно только при проведении переговоров по снижению цены. |
| Требования Заказчика к оформлению коммерческого предложения: | Коммерческое предложение должно быть представлено на фирменном бланке участника и содержать:   1. полное наименование участника - для юридического лица; 2. сферу деятельности участника; 3. УНП и т.п. сведения участника; 4. юридический адрес участника, его почтовый адрес (в случае если он не совпадает с юридическим адресом); 5. должность, фамилию, имя, отчество (если таковое имеется) руководителя (либо уполномоченного на подписание коммерческого предложения (договора) лица), с приложением в случае необходимости документа, подтверждающего данные полномочия; 6. фамилию, имя и отчество (если таковое имеется) контактного лица (при наличии); 7. адрес электронной почты (при наличии); 8. номер телефона участника; 9. стоимость в белорусских рублях (BYN) (с НДС) по каждому Лоту (с учетом Приложения № 3 и (или) Приложения № 4 к Приглашению); 10. порядок и условия оплаты; 11. информацию в соответствии с Приложением № 3 и (или) Приложением № 4 к Приглашению).   Коммерческое предложение, сопутствующая корреспонденция и документация должны быть представлены участником на русском (белорусском) языке.  В коммерческом предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником; исправления должны быть подписаны лицом, подписывающим коммерческое предложение.  Коммерческое предложение должно:   * иметь нумерацию страниц; * быть подписано руководителем (уполномоченным должностным лицом); * заверено печатью (при наличии).   Приложение к коммерческому предложению:   1. учредительные документы; 2. свидетельство о государственной регистрации; 3. согласие руководителя на предоставление сведений из информационных ресурсов Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь по установленной форме (Приложение № 1 к Приглашению). |
| Требования по условиям оплаты: | Предоплата в размере 20% в течение 10 банковских дней после подписания Договора.  Оставшиеся 80% в течение 10 банковских дней после поставки товара. |
| Наименование валюты предоставления коммерческих предложений: | Белорусские рубли (BYN). |
| Обязательные условия договора: | Срок и условия поставки товаров, порядок оплаты в соответствии с требованиями настоящих документов, антикорупционная оговорка (Приложение №2 к Приглашению), а также  **меры ответственности сторон за неисполнение договора**:  в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты товара, он выплачивает Исполнителю пеню из расчета 0,1% от суммы задолженности, за каждый день просрочки Исполнения обязательств.  Исполнитель несет ответственность за несвоевременную поставку (недопоставку) предмета закупки и уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% стоимости не поставленного предмета закупки за каждый день просрочки поставки.  Участник несет ответственность, в соответствии с законодательством Республики Беларусь перед Заказчиком за утрату или повреждение имущества Заказчика. Споры и разногласия, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством Республики Беларусь.  Срок заключения договора со дня принятия решения о выборе контрагента в течение 15 дней, либо предоставить письменное заявление об отказе. |
| Способ предоставления коммерческих предложений: | ЭТП Bidmart.by (инструкция по регистрации Участников на ЭТП прилагается) |
| Валюта заключения договора: | Белорусский рубль (BYN). |
| Контактное лицо по проведению процедуры закупки: | Алейник Ольга Геннадьевна  тел. +375 17 359 90 63 |
| Контактное лицо по предмету закупки: | Савчик Сергей Николаевич  тел. +375 17 359 97 23 |
| Срок предоставления: | до 23 часов 45 минут  02 апреля 2025г. |

Коммерческие предложения, поступившее в Банк после истечения окончательного срока его представления, к рассмотрению не принимаются.

Перечисленные выше условия являются существенными и обязательны для Участников процедуры оформления конкурентного листа. Невыполнение Участником одного из перечисленных условий является основанием для отклонения предложения как не соответствующего требованиям Заказчика.

Изменение стоимости предмета закупки, указанной в предложении, возможно только при проведении переговоров по снижению цены.

Заказчик вправе отменить процедуру закупки до заключения договора с победителем и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки.

Начальник Отдела Закупок Р.А. Лавренюк

Приложение № 1 к Приглашению

**СОГЛАСИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ**

**Я,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(Фамилия имя отчество)***

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ идентификационный (личный) номер документа, удостоверяющего личность**[[1]](#footnote-1)**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выражаю согласие на предоставление сведений обо мне из информационных ресурсов, находящихся в ведении Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь.

|  |  |
| --- | --- |
| ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ***(подпись)*** | ***(Фамилия И.О.)*** |

*« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.*

Указывается идентификационный номер документа, удостоверяющего личность (идентификационный номер паспорта гражданина Республики Беларусь либо вида на жительство в Республике Беларусь, либо номер удостоверения беженца)

Приложение № 2 к Приглашению

Антикоррупционная оговорка

При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора[[2]](#footnote-2) Стороны принимают на себя следующие обязательства:

Стороны по Договору не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, прямо или косвенно, лично или через посредников любым лицам для оказания влияния на действия (бездействие) и/или решения этих и/или других лиц с целью получения каких-либо выгод (преимуществ) или для достижения иных целей.

Стороны по Договору не осуществляют действия (бездействие), квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия (бездействие), нарушающие требования применимого законодательства и применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

Стороны уведомляют друг друга о ставших известными им обстоятельствах, которые являются или могут явиться основанием для возникновения конфликта интересов; воздерживаются от совершения действий (бездействия), влекущих за собой возникновение или создающих угрозу возникновения конфликта интересов; оказывают иное содействие друг другу в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Договору.

В случае появления у Стороны сведений о фактическом или возможном нарушении другой Стороной по Договору вышеуказанных пунктов Договора, такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить другую Сторону об этом. Такое уведомление должно содержать указание на реквизиты Договора, описание фактических обстоятельств, связанных с нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления. К уведомлению должны быть приложены подтверждающие документы и/или материалы.

Сторона, получившая уведомление, обеспечивает его конфиденциальное рассмотрение, а также направляет другой Стороне мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления. В случае несогласия Стороны, получившей уведомление, c предоставленными в уведомлении обстоятельствами, связанными с нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления и/или подтверждающими документами и/или материалами, в своем ответе она должна привести возражения в отношении направленных сведений о нарушении коррупционной направленности.

В случаях получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего нарушение коррупционной направленности, или отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Договора.

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. При необходимости термин «Договор» по тексту раздела заменяется на другой термин, соответствующий наименованию и содержанию документа, в котором находится раздел (например, контракт, соглашение). [↑](#footnote-ref-2)